

**2021 年度**

**四川省乐山市**

**教育考试中心单位决算**

# 目录

公开时间：2022 年 10 月 11 日

第一部分 单位概况 .....	1
一、 职能简介 .....	1
二、2021 年重点工作完成情况 .....	1
一、基本情况 .....	1
二、工作举措 .....	3
（一）加强领导，切实增强责任感和使命感。 .....	3
（二）整体联动，扎实做好考试疫情防控工作。 .....	4
（三）加强统筹，强化技术支撑。 .....	4
（四）加强安防，切实抓好试卷安全保密。 .....	5
（五）精心组织，全面实现高考体检信息化。 .....	5
（六）形式多样，加大招考政策和高校宣传。 .....	6
（七）强化党建，提升招考队伍素质。 .....	6
（八）严肃纪律，保证考试公平公正。 .....	7
三、2022 年的工作思路 .....	7
第二部分 2021 年度单位决算情况说明 .....	9
一、 收入支出决算总体情况说明 .....	9
二、 收入决算情况说明 .....	9
三、 支出决算情况说明 .....	10
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	11
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况 .....	11
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况 .....	12
（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况 .....	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	13
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 .....	14
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明 .....	14
（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明 .....	14
八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....	16
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	16
十、 其他重要事项的情况说明 .....	16
（一）机关运行经费支出情况 .....	16
（二）政府采购支出情况 .....	16
（三）国有资产占有使用情况 .....	16
（四）预算绩效管理情况 .....	16
第三部分 名词解释 .....	18
第四部分 附件 .....	24
第五部分 附表 .....	25
一、收入支出决算总表 .....	25
二、收入决算表 .....	25

三、支出决算表 .....	25
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	25
五、财政拨款支出决算明细表 .....	25
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	25
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	25
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	25
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	25
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	25
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	25
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	25
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	25
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	25

# 第一部分 单位概况

## 一、职能简介

主要负责各类考试的组织、考风考纪及信息发布等事务性工作；负责高等教育自学考试学籍管理工作；负责招办门户网站及服务器维护管理；承担乐山市教育招生考试委员会办公室日常事物工作协助完成全市中小学教师资格笔试工作。

## 二、2021 年重点工作完成情况

2021 年，市教育考试中心在省教育考试院的指导和市招考委、市教育局的坚强领导下，在各级招考委联席会议成员单位及全市招考系统的积极配合、共同努力下，全面深入贯彻党的十九大和中央有关决策部署，坚持“依法治考、从严治考”的原则，细化工作方案、强化硬件建设、夯实考务管理、严格保密安全、严肃考风考纪、强化宣传服务、不断创新工作方法，努力营造公平、公正、公开的招生考试氛围，不断适应社会对教育考试多元化的需求，平安、顺利、健康、圆满地完成了全年各项招生考试任务。

### （一）基本情况

1. 普通高考情况：高考报名人数 21936 人，其中，文科 7027 人，理科 8337 人，对口类 6571 人，较去年增加了 1665 人。全市共设立考区 11 个、标准化考点 14 个、标准化考场 518 个。

从录取情况来看，普通高考录取总人数为 19140 人，较去年增加 1567 人。其中，文科录取 6086 人，理科录取 7284 人，对口类录取 5770 人，录取率达 87.25%，较去年增加 0.15%。

从录取层次来看，重点层次录取 1939 人，占比 10.13%；本科层次录取 5225 人，占比 27.29%；专科层次录取 11958 人，占比 62.47%；预科层次录取 18 人，占比 0.09%。

从录取批次来看，国家专项录取 86 人，地方专项录取 11 人，藏彝加试录取 79 人，乡村振兴与公费师范录取 192 人，提前批医学定向录取 25 人，帮扶专项计划录取 18 人，提前单招录取 6882 人，本科提前批录取 121 人，本一批录取 3021 人，本二批录取 4600 人，专科提前批录取 110 人，专科一批录取 3995 人。

军队类院校录取 23 人，公安类院校录取 29 人，空军招飞录取 2 人，民航招飞录取 6 人。

2. 中考情况：中考报名人数 29665 人，较去年增加 1907 人，设立考区 11 个、考点 25 个、考场 999 个；初二地生学业水平考试报名人数 29682 人，较去年增加 993 人，设立考区 11 个、考点 23 个、考场 1003 个。全市普通高中录取 14898 人，中职录取 9969 人，五年制录取 501 人，彝区“9+3”中职录取 1250 人。

3. 成人高考情况：成人高考报考人数 9536 人，其中高起文 920 人，占比 9.6%；高起理 4170 人，占比 43.7%；专升本 4446 人，占比 46.6%。设立考区 11 个、考点 15 个、考场 333 个。

4. 高等教育自学考试情况：21.1 次、21.2 次自学考试 12476

人参考，28177 科次，其中：社会型考生 5968 人、14752 科次，应用型考生 6508 人、13425 科次。

5. 全国硕士研究生招生考试情况：全市共设 2 个报名点、3 个考点，2 个报名点共有 7380 人报考，网上确认成功 7210 人，参考人数较去年增加 620 人。

6. 其它考试情况：全国计算机等级证书考试 2 次，10183 人参考、大学英语四六级考试 2 次，32839 人参考，书法水平测试 522 人，542 科次。配合市教育局组织特岗教师招聘笔试 2056 人参考和教师资格笔试 20351 人参考，38492 科次。

## （二）工作举措

1. 加强领导，切实增强责任感和使命感。制发了《关于调整招考委成员单位及进一步明确成员单位职责的通知》，联席会议制度进一步完善，为各级各类考试顺利实施起到了保驾护航的作用。市县两级层层落实考试安全责任制，均成立了国家教育考试安全保密工作领导小组和考试工作领导小组，全面落实“一把手”责任制，坚持“属地管理、分级负责”和“谁主管、谁负责”的原则，各县（市、区）主要领导亲临一线，靠前指挥，分管领导具体负责抓落实，及时解决工作中存在的困难和问题，切实做到责任到岗、任务到人。

高考期间，副省长罗强到市教育考试中心调研高考备考工作；市委书记马波对温馨高考提出工作要求；市长张彤、宣传部长于丽、副市长郭捷巡视高考考点；市委常委、宣传部长于丽，副

市长、市招考委主任郭捷牵头召开全市 2021 年高考备考保考视频会，全市上下形成了共同关心、支持招考工作的良好局面。

2. 整体联动，扎实做好考试疫情防控工作。在新冠疫情防控常态化形势下，各级招考委贯彻落实《乐山市 2020 年国家教育考试新冠肺炎疫情防控工作实施办法》，各地招考机构和当地卫健部门通力合作，进一步完善疫情防控方案、应急预案和应急演练，做到了防疫知识宣传到位，防疫副主考配备到位、考生考前 14 天体温监测到位、考试工作人员疫苗接种到位、防疫物资准备到位。特别是在高职扩招、研招考生现场确认中，各地积极采取“线上线下”模式，守住了不因考试影响疫情防控、不因疫情防控影响考试的底线。

3. 加强统筹，强化技术支撑。一是市教育考试中心及时制发了《关于开展 2021 年高考网上巡查系统“问题归零”大检查的通知》《关于做好 2021 年高考、中考语音听力播放工作的通知》等文件，从隐患排查、问题整改、应急处突上，加强工作，全力保障考试安全；二是针对 2021 年高考全面启用“大数据智慧招考决策支撑平台”，在省考试院培训的基础上，4 月 25 日，市教育考试中心组织全市 11 个县（市、区）招考系统考务及信息人员，开展专题培训和实操性模拟演练；三是全面完成考试巡查系统的高清升级工作，通过多次考试和联调，全市考试巡查系统正常、稳定。四是市教育考试中心拟投入 10 万元，向省考试信息资讯公司以购买服务的方式，对高考报名、志愿填报和成人高考

等 3 大网报系统进行安全运维提升，为“平安考试”提供强大的技术支撑和安全保障；五是强化信息安全。加强招考机构信息管理人员的安全教育。

4. 加强安防，切实抓好试卷安全保密。一是强化内部规范管理。全市各级招考机构进一步健全国家教育考试安全保密领导小组，全员签订了《安全保密承诺书》。二是强化试卷运送安全。市、县两级招考机构每次考试均提前落实了安全性和密封性好的试卷运送车辆，并对车载 G P S 系统和车载视频监控系统进行了统一检查和调试。市教育考试中心落实专人对进入分卷、发卷场人员进行安检和对区县试卷运送车辆配备灭火器状况进行检查。三是强化试卷存放安全。将保密室安全纳入招考系统的“两查”“问题限时归零”和联合检查的重要内容，确保试卷存放的“点”和所经过的“线”均全天候处在监控之下，无死角盲区。四是强化值班值守。严格执行试卷保管期间 24 小时值班制度，值班人员与掌管保密室钥匙的人员、掌握试卷柜密码的人员实行“三分离”，严格做好《保密室值班登记表》、《试卷入（出）库、保管登记册》等表册的填写，确保试卷出入轨迹和数量、保管状况，进出保密室人员有记录可查。

5. 精心组织，全面实现高考体检信息化。各地均成立了高考体检领导小组，从资金、疫情防控、物资、设备和人员上提供了强有力的保障。市教育考试中心、卫健委组成督导组对全市体检情况开展现场督导。作为全省唯一一个使用自主开发高考体检信



息化软件的市，我市高考体检高效、准确、快速，受到省考试院和兄弟市州的好评。

6. 形式多样，加大招考政策和高校宣传。市教育考试中心主要采取“线上+线下”的宣传模式。“线上”，即通过乐山新闻网、市教育局网站和微信公众号、市教育考试中心网站和微信公众号，宣传招生政策和高校；“线下”，即通过乐山电视台、《乐山日报》《三江都市报》和高校进校巡展、高校展板进校等形式，宣传招生政策和高校。创新载体，举办“乐山招考大讲堂”，采取“线上线下一共步”，全市师生、家长共享，目前共开办2期，近20万人次在线观看。4月19—21日，市教育考试中心组织全市11个区县招考机构和5所优质高中学校负责人进入四川大学、电子科技大学、西南财大等5所省内“双一流”高校开展交流学习。全年在省、市各级媒体和省考试院简报用稿123条次，编发简报25期和微信公众号发稿187件。

7. 强化党建，提升招考队伍素质。深入开展“不忘初心、牢记使命”主题教育和党史学习教育，“围绕招考抓党建、抓好党建促工作”，“以党建引领、促招考工作”的原则，市教育考试中心进一步丰富党日活动，将组织生活与工会活动相结合，将党的学习与业务学习相结合，将党风廉政教育与干部职工教育相结合，结合建党100周年、党的十九届六中全会、市第八次党代会开展主题党课，深入夹江909、中国核聚变博物馆、沙湾文创园、宝德科技生涯规划基地开展主题党日活动。党员同志积极投入到创

建文明城市、抗洪救灾、社区“双报道”活动中。同时，将市县一体将党风廉政建设与党建工作、业务工作同部署、同安排、同建设，采取以会带训、专题讲座、警示案例等形式，不断推动基层招考系统党建工作和党风廉政建设再上台阶。2021年市教育考试中心没有一起违纪违规的人和事。

8. 严肃纪律，保证考试公平公正。一是强化考生教育，营造良好氛围。各地教育行政部门、招考机构和考点学校加强对考生诚信考试教育和警示教育，特别是《教育法》、刑九、“两高”司法解释、《国家教育考试违规处理办法》的学习宣传。创新在考生熟悉考场时，增加让考生了解高清视频监控环节，将对考生警示教育进一步前置的；二是强化考务人员选聘，做好考务培训。各地教育行政部门、招考机构和考点学校进一步健全监考教师信息库，加强对考试工作人员《考务细则》、《违纪违规处理办法》、《考试应急处置办法》、《保密法》等的培训，经考核合格后，方可上岗，全员签订《诚信施考承诺书》；三是强化监督力度，严查违规行为。市县两级教育行政部门、招考机构均设立了举报信箱和举报电话，把考生、考试工作人员以及考试组考中的各种行为纳入公众监督之下，凡有举报，一经查实，按相关规定严肃处理。

### （三）2022年的工作思路

1. 抓党建。一是继续深入开展“不忘初心、牢记使命”主题教育和党史学习教育；二是邀请原市招办老领导、老同志开展“重

温峥嵘岁月”、“牢记初心使命”座谈会；三是“以党建引领，促招考工作”，考试中心党支部牵头带领部分高中学校、中职学校、招考机构“走出去”，到高校开展党建结对；四是市区一体进一步加强全市招考系统党建和党风廉政建设；五是坚持抓好“三会一课”和新党员发展工作。

2. 抓业务。一是深入细致抓好各项考试任务；二是继续办好“乐山招考大讲堂”，满足不同层次考生的需求；三是继续抓好考试中心网站和微信公众号，为考生、学校和基层招考机构服好务。

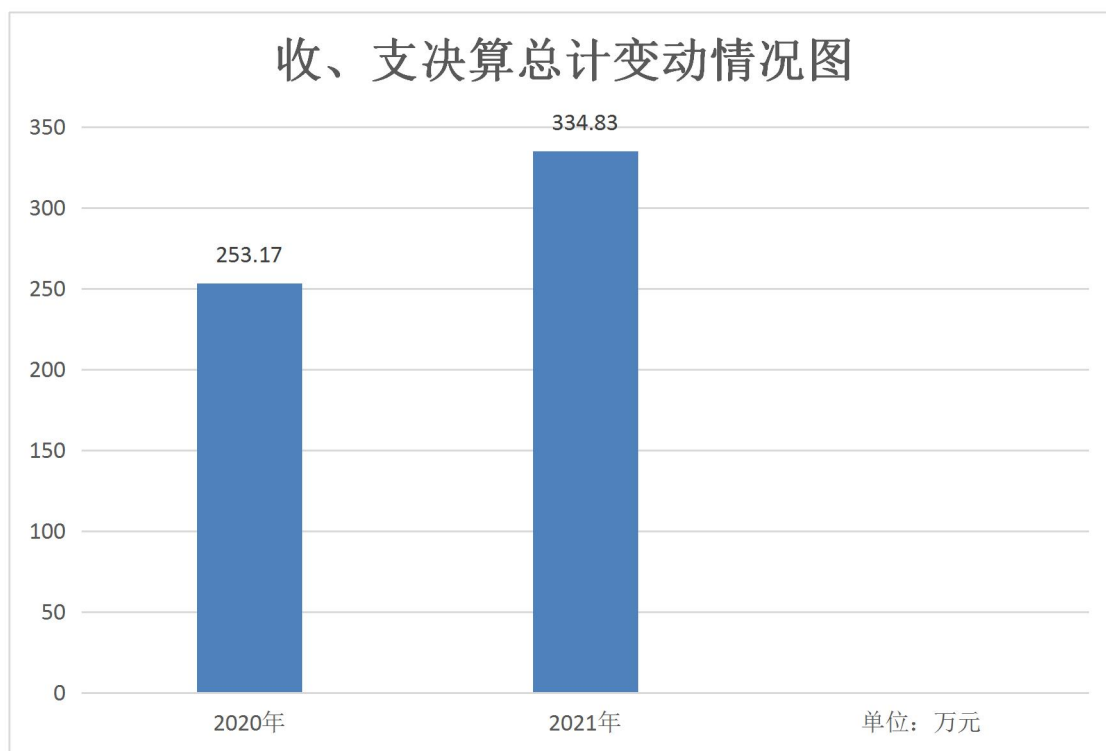
3. 抓培训。以新技能“大学习”助推业务“大提升”，适时将高校专家“请进来”，举办专家论坛，助推招考人员和教师的招考业务技能。

4. 抓创新。一是开办“云上助考”服务，通过微信公众号、短信、门户网站等，发送温馨提示、考试纪律警示教育短信、动画小视频等；二是为招考机构购买工具书，加强业务学习，提升工作效率；三是印制《组考应急处置资料汇编》，针对各类考试中出现的问题和应对措施，编印成册，指导基层招考机构、考点学校，提高组考和应急处置能力。

## 第二部分 2021 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 334.83 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 81.66 万元，增长 32.26%。主要变动原因是 2021 年市教育考试中心增加高中学业水平考试费项目。

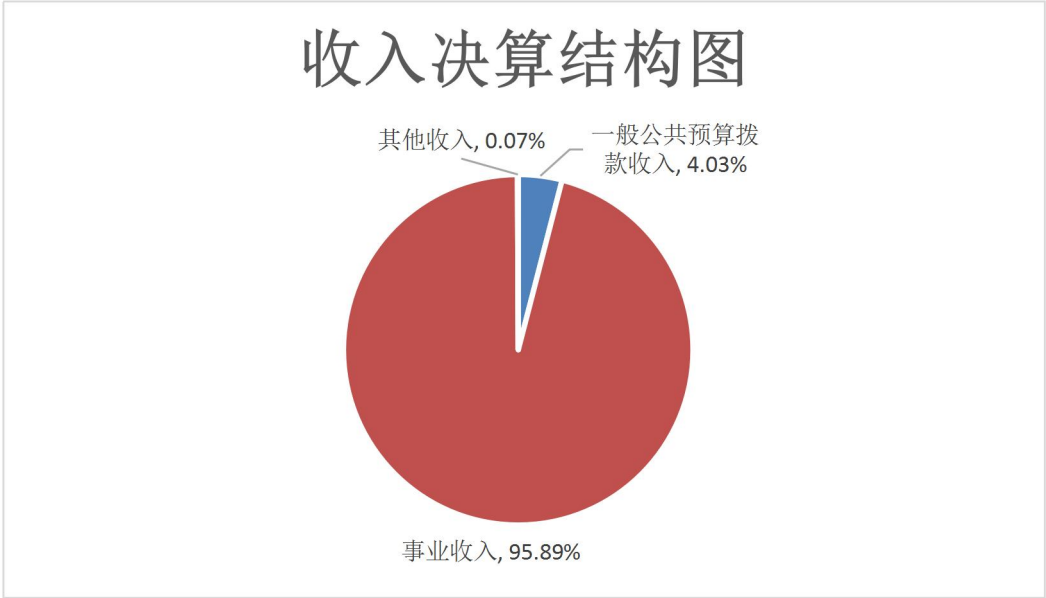


(图 1：收、支决算总计变动情况图)

### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 334.83 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 13.51 万元，占 4.04%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 321.08 万元，占 95.89%；

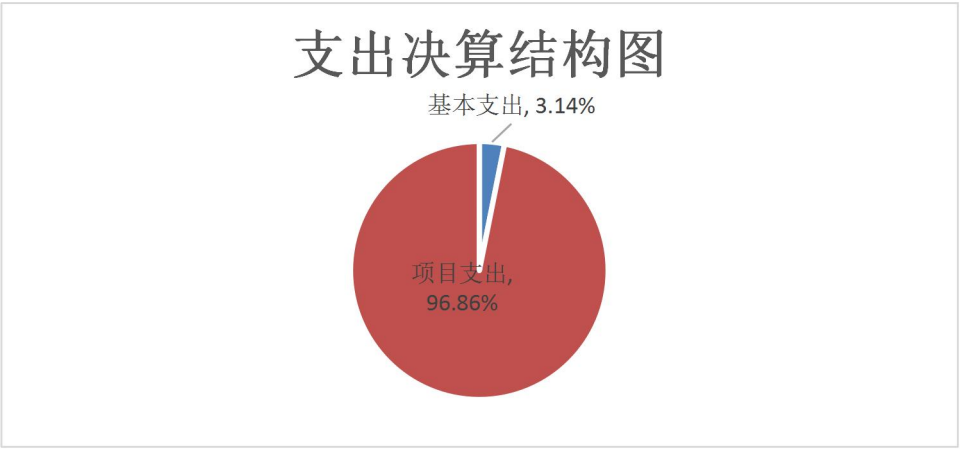
经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.24 万元，占 0.07%。



（图 2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

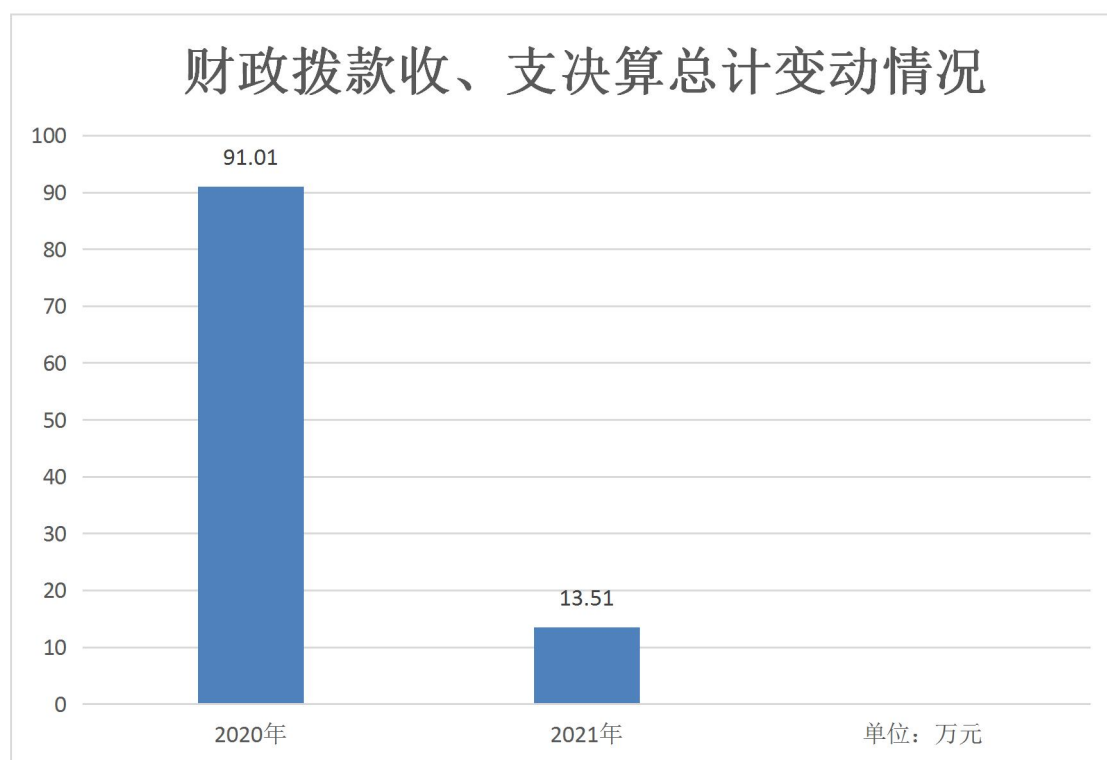
2021 年本年支出合计 334.59 万元，其中：基本支出 10.51 万元，占 3.14%；项目支出 324.08 万元，占 96.86%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



（图 3：支出决算结构图）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 13.51 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计减少 77.5 万元，下降 85.16%。主要变动原因是市教育考试中心 2021 年减少巡查指挥系统升级项目。

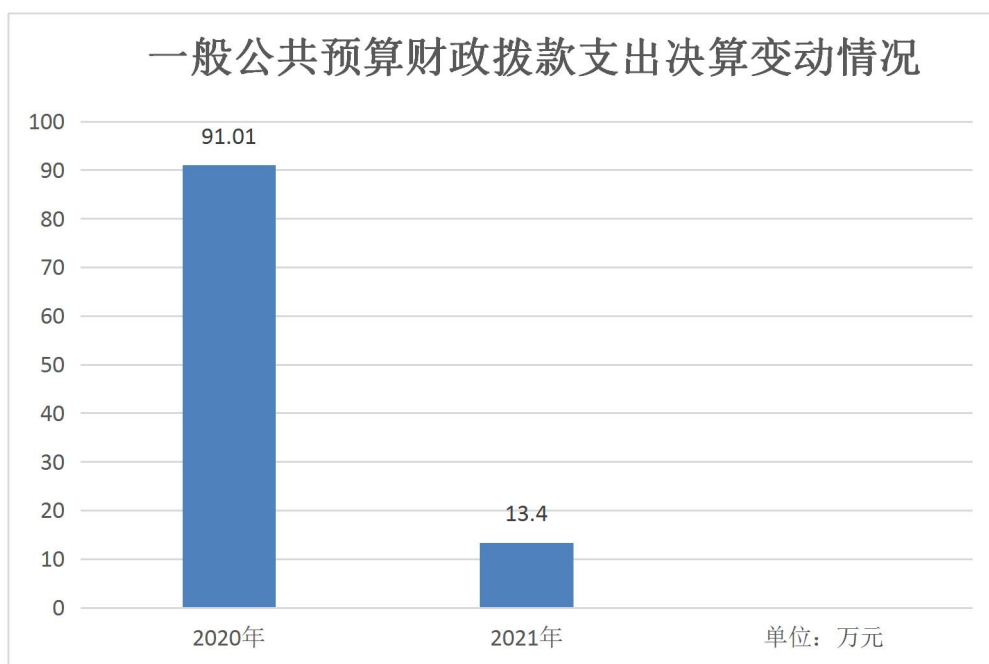


(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

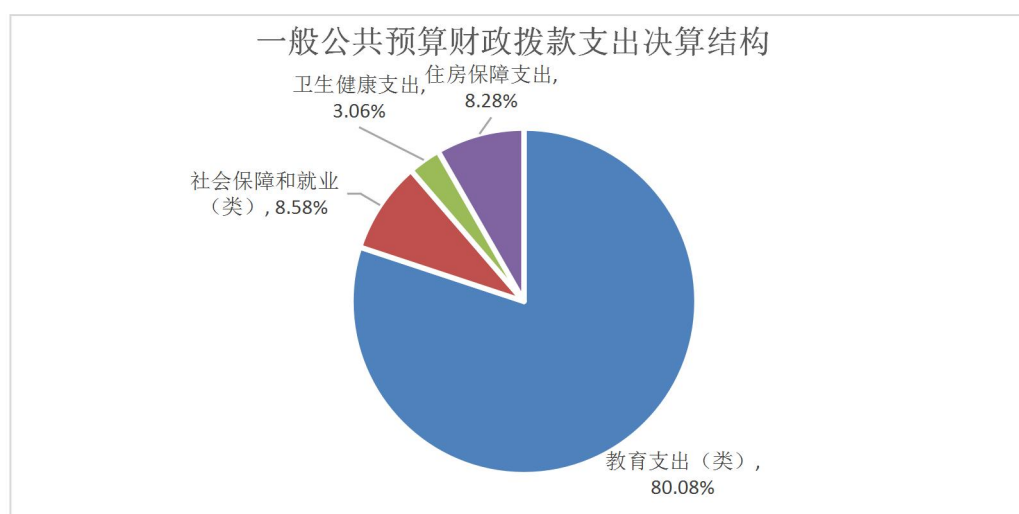
2021 年一般公共预算财政拨款支出 13.4 万元，占本年支出合计的 4%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 77.61 万元，下降 85.28%。主要变动原因是市教育考试中心 2021 年减少巡查指挥系统升级项目。



(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 13.4 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；教育支出（类）10.73 万元，占 80.08%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 1.15 万元，占 8.58%；卫生健康支出 0.41 万元，占 3.06%；住房保障支出 1.11 万元，占 8.28%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 13.4 万元，完成预算 99.19%。其中：

1. 教育（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：支出决算为 10.73 万元，完成预算 98.99%，决算数小于预算数的主要原因是结转伙食补助 0.11 万元至下年。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 0.76 万元，完成预算 100%。社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 0.38 万元，完成预算 100%。

3. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 0.41 万元，完成预算 100%。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 1.11 万元，完成预算 100%。

### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 10.4 万元，其中：人员经费 9.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 1.33 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮



电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出等。

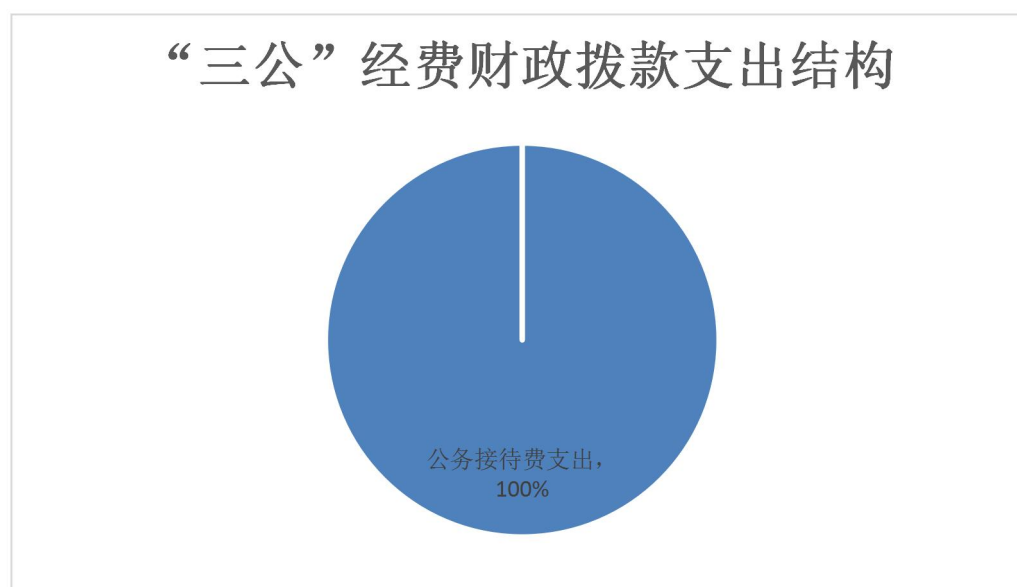
## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.44 万元，完成预算 62.86%，决算数小于预算数的主要原因是单位严格落实例行节约政策。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.44 万元，占 100%。具体情况如下：（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）

支出决算比 2020 年增加 0 万元，增长 0%。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加 0 万元，增长 0%。

其中：**公务用车购置支出 0 万元。**全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

**公务用车运行维护费支出 0 万元。**

**3. 公务接待费支出 0.44 万元，完成预算 62.86%。**公务接待费支出决算比 2020 年增加 0.44 万元。主要原因是市教育考试中心 2019 年新成立，2021 年开始调入第一位正式在编人员，2021 年第一年预算公务接待费。其中：

**国内公务接待支出 0.44 万元，**主要用于开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 7 批次，32 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.44 万元，具体内容包括：接待省考试院督导研究生考试工作 0.06 万元，接待省考试院督导高考备考工作 0.07 万元，接待江阳城建职业学院招生工作 0.02 万元，接待泸州市招办调研 0.09 万元，接待省考试院自考成考考前检查 0.1 万元，接待省考试院督导 2020 年研究生考试备考工作 0.08 万元，接待四川省招生考试一体化建设相关事宜 0.03 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2021 年，无机关运行经费支出。

### （二）政府采购支出情况

2021 年，市教育考试中心政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，市教育考试中心共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆，单价 50 万元以上通用设备，0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2021 年度预算编制阶段，对 5 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 5 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 5 个项目开展了绩效自评，2021

年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件(第四部分)。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如考试考务费收入等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

10. 教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）：指行政单位的基本支出。

11. 教育支出（类）教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

12. 教育支出（类）普通教育（款）高等教育（项）：指其他部门举办的普通本科教育支出。

13. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：指除学前教育、小学教育、初中教育、高中教育、高等教育等以外其他用于普通教育方面的支出。

14. 教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：指其他部门举办的本科、专科层次职业教育支出。

15. 教育支出（类）职业教育（款）其他职业教育支出（项）：指除中等职业教育、高等职业教育外的其他职业教育支出。

16. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指教育费附加安排的其他支出。

17. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：指其他用于教育方面的支出。

18. 科学技术支出（类）社会科学（款）其他社会科学支出（项）：指其他用于社会科学研究方面的支出。

19. 文化旅游体育与传媒支出（类）体育（款）行政运行（项）：指行政单位的基本支出。

20. 文化旅游体育与传媒支出（类）体育（款）体育训练（项）：指各级体育运动队训练补助及器材购置等方面的支出。

21. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

行政单位离退休（项）：指行政单位开支的离退休经费。

22. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  
事业单位离退休（项）：指事业单位开支的离退休经费。

23. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  
机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

24. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  
机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

25. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  
其他行政事业单位养老支出（项）：指除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

26. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：指其他按规定确定的用于促进就业的补助支出。

27. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

28. 社会保障和就业支出（类）其他生活救助（款）其他城市生活救助（项）：指除最低生活保障、临时救助、特困人员救助供养外，用于城市生活困难居民生活救助的其他支出，包括用于除优抚对象、失业人员之外城市生活困难居民的价格临时补贴支出。

29. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项): 指用于其他社会保障和就业方面的支出。

30. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项): 指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费, 未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费, 按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

31. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项): 指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费, 未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费, 按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

32. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项): 指各单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

33. 其他支出(类)其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出(款)其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出(项): 指其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出。

34. 其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于体育事业的彩票公益金支出(项): 指用于体育事业的彩票公益金支出。

35. 债务付息支出(类)地方政府一般债务付息支出(款)



地方政府一般债券付息支出（项）：指地方政府用于归还一般债券利息所发生的支出。

36. 抗疫特别国债安排的支出（类）抗疫相关支出（款）困难群众基本生活补助（项）：指抗疫特别国债资金安排的其他抗疫相关支出。

37. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

38. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

39. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

40. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

41. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办

公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

附件

## 第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表